

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МАМСКО-ЧУЙСКОГО
РАЙОНА**

АДМИНИСТРАЦИЯ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» марта 2021г.

п. Мама

№18

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ
ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАМСКО-ЧУЙСКИЙ
РАЙОН, В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ В 2021 ГОДУ**

В целях организации работы по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости подростков, проживающих на территории муниципального образования Мамско-Чуйского района, исполнения муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействия развитию учреждений образования в муниципальном образовании Мамско-Чуйского района на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением администрации района от 2 июля 2019года №65, руководствуясь пунктом 1 статьи 12 Федерального Закона от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мамско-Чуйского района, администрация Мамско-Чуйского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района.
2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района (Приложение № 1).
3. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района (Приложение № 2).
4. Утвердить перечень мероприятий по подготовке летних оздоровительных лагерей дневного пребывания с учетом требований Роспотребнадзора и МЧС (Приложение № 3).

5. Утвердить план работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории муниципального образования Мамско-Чуйского района на период 2021 года (Приложение № 4).

6. Утвердить форму акта приемки летних оздоровительных лагерей дневного пребывания детей (Приложение № 5).

7. Руководителям отраслевых (функциональных) органов, специалистам администрации района, руководителям муниципальных учреждений образования, участвующим в реализации мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействия развитию учреждений образования в муниципальном образовании Мамско-Чуйского района на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением администрации района от 2 июля 2019 года №65:

7.1. Обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей, проживающих на территории Мамско-Чуйского района в 2021 году.

7.2. Не допускать открытия летних оздоровительных лагерей дневного пребывания детей без положительного заключения Роспотребнадзора по Иркутской области.

7.3. Создать условия для безопасного нахождения детей и подростков в организациях отдыха и оздоровления детей с соблюдением противоэпидемиологических мер в условиях пандемии COVID-19.

8. Рекомендовать областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Районная больница п. Мама» организовать и осуществлять контроль медицинского обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

9. Финансовому управлению администрации Мамско-Чуйского района (Захаровой М.В.) обеспечить финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района в 2021 году в полном объеме.

10. МКУ «Управлению по организации образовательной деятельности на территории Мамско - Чуйского района» (Сосун О.В.) обеспечить:

10.1. Открытие лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций с 01.06.2021 года по 13.07.2021 года.

10.2. Оздоровление в лагерях дневного пребывания 104-х детей на базе следующих образовательных организаций МКОУ "Мамская СОШ", МКОУ «Витимская СОШ», МКОУ «Луговская СОШ».

10.3. Продолжительность смены лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций 21 календарный день с организацией восьмичасового рабочего дня и трехразового питания.

10.4. Стабильную наполняемость оздоровительных лагерей дневного пребывания, подготовку и расстановку в них квалифицированных педагогических кадров, владеющих эффективными формами и методами работы.

10.5. Привлечь ресурсы МКОУДОД "Мамско-Чуйский РДДТ" (Ручкина И.В.) и МКОУДО "ДЮСШ" (Захаров А.В.), для организации кружков, спортивных мероприятий, театрально-зрелищных мероприятий, других форм и

методов работы, способствующие максимальному вовлечению детей и подростков.

10.6. Контроль использования финансирования и своевременным предоставлением отчетности в соответствии с нормативными документами.

10.7. Занятость обучающихся, состоящих на различных видах учета, а также склонных к совершению правонарушений подростков.

11. Ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Мамско-Чуйского района (Васнев С.А.):

11.1. Содействовать фактической занятости подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и склонных к совершению правонарушений.

12. Главному специалисту по молодежной политике и спорту администрации Мамско-Чуйского района (Кочетковой С. Р.) обеспечить:

12.1. Организацию досуга детей и подростков по месту жительства, организовать проведение мероприятий, способствующих развитию массовых видов спорта.

13. Рекомендовать главам Мамского городского поселения (Шпет В.Ф.), Витимского городского поселения (Балуткин Н.В.), Луговского городского поселения (Морозову Ю. В.) муниципального образования Мамско-Чуйского района:

13.1. Обеспечить создание надлежащих условий и максимальное использование имеющихся собственных возможностей и ресурсов на территории городских поселений для организации оздоровления, отдыха и занятости детского населения в летний период.

14. Рекомендовать областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Районная больница п. Мама» (Варламов О.Б.) организовать и осуществлять:

14.1. профилактические осмотры, содействие в комплектации кадрами медицинских работников лагерей дневного пребывания и других мероприятий с детьми, оказание неотложной помощи детям, посещающим лагерь дневного пребывания, осуществлении контроля соблюдения в ЛДП санитарных норм.

15. Рекомендовать ОГУ «ЦЗН Мамско-Чуйского района» (Казарина Н.Д) во взаимодействии с главами городских поселений организовать временную занятость детей в порядке, установленном действующим законодательством, в пределах выделенных ассигнований.

16. Рекомендовать Отделению полиции МО МВД России «Бодайбинский» (Хабдаеву ??) принять меры:

16.1. по созданию условий, способствующих обеспечению правопорядка в местах оздоровления и отдыха детей и подростков;

16.2. по организации занятости подростков Мамско-Чуйского района, состоящих на учете в ОУУП и ПДН ОП России «Бодайбинский».

17. Рекомендовать ОГУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района» (Швороб Ю.Н.) организовать:

17.1. Отдых и оздоровление детей, в том числе детей, родители которых, находятся в трудовых отношениях с работодателями, детей из многодетных семей, детей, находящихся под опекой, детей из приёмных семей, детей, проживающих в малообеспеченных семьях, детей одиноких родителей, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

17.2. Отдых и оздоровление детей, проживающих в неблагополучных семьях, в том числе семьях, состоящих в банке данных Мамско-Чуйского района семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

17.3. Отдых и оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями.

18. Рекомендовать дознавателю ОНДиПР по Бодайбинскому и Мамско-Чуйскому районам во взаимодействии с Межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района в 2021 году, обеспечить прием оздоровительных учреждений в соответствии с требованиями противопожарной безопасности.

19. МКУК «Централизованная библиотечная система Мамско-Чуйского района – Центральная районная библиотека» (Ладыженская И.В.) и «Отделу музейных фондов Мамско-Чуйского района» при МКУК «ЦБС Мамско-Чуйского района – ЦРБ» (Щербакова В.Е):

19.1. При организации кружков, студий, зрелищных мероприятий, использовать формы и методы работы, способствующие максимальному вовлечению детей и подростков.

20. МКУК «Районный культурно-досуговый центр «Победа» (Шафигулиной В. В.):

21. При организации зрелищных мероприятий использовать формы и методы работы, способствующие максимальному вовлечению детей и подростков.

22. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра Хоменко Е. Н.

23. Настоящее постановление опубликовать в газете «Мамский горняк».

Мэр муниципального образования
Мамско-Чуйского района

А.В. Морозов

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения согласованных действий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом Мамско-Чуйского района, правовыми актами органов местного самоуправления Мамско-Чуйского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

Задачами Комиссии являются:

- 2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.2. Обсуждение проектов правовых актов по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.3. Внесение предложений в заинтересованные органы и организации по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.4. Содействие созданию баз данных и распространению новых технологий в системе организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.5. Информирование общественности района о ходе летней оздоровительной кампании.

3. Функции комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

- 3.1. Разработка плана работы комиссии.
- 3.2. Принятие в пределах своей компетенции решений, необходимых для согласованной деятельности органов муниципального района, органов местного самоуправления, детских организаций, учреждений и

предприятий всех форм собственности в вопросе эффективного развития ежегодного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

- 3.3. Анализ состояния оздоровительной кампании в Мамско-Чуйском районе.
- 3.4. Проведение разъяснительной работы для населения по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
- 3.5. Участие в приемке оздоровительных учреждений, осуществляющих отдых, оздоровление детей и подростков (лагеря с дневным пребыванием детей).

4. Права комиссии

Комиссия для осуществления своих задач и функций имеет право:

- 4.1. Вносить в установленном порядке мэру района предложения по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, требующим их решения.
- 4.2. Запрашивать у глав поселений, руководителей организаций информацию (материалы) по вопросам, входящим в ее компетенцию.
- 4.3. Подготавливать предложения по:
 - определению форм отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
 - порядку выдачи путевок детям различных категорий;
- 4.4. Разрабатывать районные мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

5. Организация работы комиссии

- 5.1. Состав комиссии утверждается администрацией района.
- 5.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем.
- 5.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с планом, принятым комиссией и утвержденным председателем. Внеочередные заседания Комиссии могут быть созваны по инициативе председателя или по обращению не менее двух третей членов Комиссии. Место и порядок проведения заседаний устанавливается председателем и доводится до членов комиссии не позднее, чем за неделю до проведения очередного заседания.
- 5.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом.
- 5.5. Решения комиссии носят рекомендательный характер.
- 5.6. С правом совещательного голоса на заседания Комиссии могут приглашаться работники организаций, предприятий и учреждений, участвующих в организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
- 5.7. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ее секретарь.

**СОСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ
И ПОДРОСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ
МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА**

Заместитель мэра администрации Мамско-Чуйского района	-	председатель комиссии
Начальник МКУ «Управление по организации образовательной деятельности на территории Мамско-Чуйского района»	-	заместитель председателя комиссии
Главный специалист администрации района по молодежной политике и спорту	-	секретарь комиссии

Члены комиссии:

Главный специалист администрации района, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Глава администрации Мамского городского поселения
(по согласованию)

Глава администрации Витимского городского поселения
(по согласованию)

Глава администрации Луговского городского поселения
(по согласованию)

Главный врач ОГБУЗ РБ п. Мама

Директор ГУ ЦЗН Мамско-Чуйского района

Директор ОГКУ Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району

Дознаватель по Бодайбинскому и Мамско-Чуйскому районам по пожарному надзору (по согласованию)

Начальник отделения полиции (дислокации пгт. Мама)
МО МВД РМ «Бодайбинский»

Главный специалист администрации района по культуре

Директор ОГУСО «Комплексного центра социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»

Старший инспектор ОУУП и ПДН ОП (дислокация пгт Мама)

Председатель районной Думы (по согласованию)

Представитель от общественности, член родительского комитета образовательной организации

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИХ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ И ДРУГИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО
ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ В 2021 ГОДУ**

№	Основное мероприятие	Период исполнения	Ответственный субъект	Отметка об исполнении
1	Заключить соглашение о финансировании летнего отдыха с Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Февраль 2021 г.	Администрация района	
2	Составить и утвердить планы – задания по улучшению санитарно-технического состояния ЛДП	Январь 2021	Директора школ	
3	Организовать выполнение планов–заданий по улучшению санитарно-технического состояния ЛДП	До начала приемки ЛДП	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ	
4	На совещании директоров школ рассмотреть вопрос «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году»	февраль, апрель 2021 г	Сосун О.В. начальник МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района	
5	Организовать работу 3 лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений района с охватом 104 человека	Май- июнь	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ	
6	Обеспечить организованное прохождение медицинского осмотра работников оздоровительных лагерей	Февраль - март	Директора школ	
7	Заключить договора на обработку территории оздоровительных лагерей и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических	Май	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района	

	мероприятий		Директора школ Организация подрядчик	
8	Обеспечить сан. гигиеническое обучение работников оздоровительных лагерей (по необходимости)	Апрель 2021 г.	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области»	
9	Подготовить и направить пакет документов по организации оздоровительных лагерей для получения заключения в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области» на открытие ЛДП	До 19 марта 2021г	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ, начальники ЛДП	
10	Обеспечить контроль за противопожарным состоянием детских оздоровительных лагерей	Май-июль	Государственный инспектор Бодайбинского и Мамско – Чуйского районов по пожарному надзору	
11	Провести в детских оздоровительных лагерях инструктаж персонала и обучение отдыхающих детей и подростков правилам пожарной безопасности и пользования противопожарным инвентарем	Июнь-июль	Дознаватель Бодайбинского и Мамско – Чуйского районов по пожарному надзору Начальники ЛДП	
12	Провести в детских оздоровительных лагерях обучение детей по этике, нормам поведения на водоемах и приемам оказания первой помощи пострадавшим	Июнь, июль	Начальники ЛДП ОГБУЗ «Центральная районная больница п. Мама» ГИМС по Бодайбинскому и Мамско-Чуйскому району	
13	Провести в оздоровительных лагерях спортивные соревнования	Июнь, июль	Отдел по делам молодежи и спорту администрации района ДЮСШ	
14	Приемка ЛДП	Май 2021г. по графику	Межведомственная комиссия	

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИХ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ
В 2021 ГОДУ**

№	Основное мероприятие	Период исполнения	Ответственный субъект	Отметка об исполнении
1.	Организационное совещание по подготовке к проведению летней оздоровительной кампании	февраль 2021г.	Хоменко Е. Н.- заместитель мэра; Сосун О. В., - начальник управления по организации образовательной деятельности на территории Мамско-Чуйского района.	
2.	Заключение соглашения о финансировании летнего отдыха с Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	март 2021 г.	Администрация района	
3.	Составить и утвердить планы – задания по улучшению санитарно-технического состояния ЛДП	Январь 2021	Директора школ	
4.	Выполнение планов – заданий по улучшению санитарно-технического состояния ЛДП	До начала приемки ЛДП	Администрация района (финансирование), МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ	
5.	Семинары-совещания по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков для работников, занятых в летней оздоровительной кампании	Март, апрель 2021 г.	Сосун О.В., - начальник управления по организации образовательной деятельности на территории Мамско-Чуйского района	
6.	Организация работы 3-х лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных	Май-июнь	Администрация района	

	учреждений района с охватом 104 человека		(финансирование), МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ	
7.	Обеспечить организованное прохождение медицинского осмотра работников оздоровительных лагерей	Март- апрель	Директора школ	
8.	Заклучить договора на обработку территории оздоровительных лагерей и проведение санитарно- гигиенических и противоэпидемических мероприятий	март	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Организация подрядчик	
9.	Обеспечить сан. гигиеническое обучение работников оздоровительных лагерей (по необходимости)	май- апрель 2021 г.	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области»	
10.	Подготовить и направить пакет документов по организации оздоровительных лагерей для получения заключения в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области» на открытие ЛДП	До 11 марта 2021	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ, начальники ЛДП	
11.	Контроль за противопожарным состоянием детских оздоровительных лагерей	Май- июль	Государственный инспектор Бодайбинского и Мамско – Чуйского районов по пожарному надзору	
12.	Проведение в детских оздоровительных лагерях инструктаж персонала и обучение отдыхающих детей и подростков правилам пожарной безопасности и пользования противопожарным инвентарем	Июнь- июль	Дознаватель Бодайбинского и Мамско – Чуйского районов по пожарному надзору Начальники ЛДП	
13.	Проведение в оздоровительных лагерях спортивных соревнований	Июнь, июль	Отдел по делам молодежи и спорту	

			администрации района ДЮСШ	
14.	Приемка ЛДП	Май 2021г. по графику	Межведомственная комиссия	
15.	Инспектирование деятельности лагерей дневного пребывания.	июнь – август 2021 г.	Муниципальная межведомственная комиссия	
16.	Организация отдыха и оздоровления детей сирот и детей, лишившихся попечения родителей	Июнь- август 2021г	КЦСОН «Мамско- Чуйского района»	
17.	Организация отдыха и оздоровления детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Июнь- август 2021г	КЦСОН «Мамско- Чуйского района»	
18.	Организация и проведение военных сборов на базе ДЮСШ	Июнь	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директор ДЮСШ, директора школ	
19.	Организация и проведение районного слета туристов	июнь	Директора школ МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района	
20.	Организация и проведение районной игры «Зарница»		Главный специалист администрации района по молодежной политике и спорту	
21.	Обеспечение безопасности и правопорядка на время летних каникул	Июнь- август	Отделение полиции (дислокации пгт Мама) МО МВД РМ Бодайбинский;	
22.	Организация работы учреждений культуры по обслуживанию детей в период каникул, уделив особое внимание профилактике подростковых правонарушений	Июнь- август	Главный специалист по культуре администрации района	
23.	Создание надлежащих условий и максимальное использование имеющихся собственных возможностей и ресурсов на территории городских поселений для организации оздоровления, отдыха и занятости детского населения в летний период.	Июнь - август	Главы городских поселений	

АКТ

приёмки оздоровительного учреждения с дневным
пребыванием детей

от « ___ » _____ 20__ г. № ___

Наименование лагеря с дневным пребыванием, адрес

Эксплуатируется на базе (указать юридическое лицо)

Начальник лагеря (ФИО) _____

Приемку оздоровительного лагеря дневного пребывания произвела комиссия в составе
(указать состав комиссии):

1. санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организовано оздоровительное учреждение (номер, дата выдачи, о соответствии\о несоответствии)

2. копия приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены _____

3. утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников

4. личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения) (представлен\не представлен) _____

5. примерное меню (согласовано \не согласовано)_____
 6. режим дня (представлен\не представлен)_____
 7. Вместимость в смену:
 8. количество смен:
 9. Режим пребывания детей :
 10. Спальные помещения располагаются на площадях
 11. количество мест в спальнях помещениях
 12. площадь на одного ребенка
 13. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений (игровых, санузлов и т.д.):
 14. Состояние и готовность к работе источников водоснабжение и канализации:
 15. Помещения медицинского назначения:
 16. Пищеблок, столовая,
 17. число мест в обеденном зале -
 18. Площадь на 1 посадочное место –
 19. обеспеченность мебелью:
 - 20.- наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам
 - наличие электроводонагревателя;
 - обеспеченность пищеблока инвентарём, оборудованием –
 - столовая посуда –
 - наличие и исправность холодильного и технологического оборудования:
 - условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей):
 - готовность пищеблока к эксплуатации - готов
 21. наличие договоров дата заключения, наименование организации об организации горячего питания, на поставку пищевых продуктов).
- договор на поставку продуктов питания № 2 от 01 июня 2016 года с ИП Сякбас.

22. Кратность питания, сумма:
23. Питьевой режим:
24. Состояние территории оздоровительного учреждения:
25. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование для проведения подвижных и спортивных игр:
26. Наличие бассейна или водоема, организация купания в соответствии с требованиями санитарных правил:
27. Наличие и состояние игрового оборудования:
28. Обеспеченность:
- жестким инвентарем –
 - мягким инвентарем –
 - санитарной одеждой –
 - наличие моющих и дезинфицирующих средств –
29. Укомплектованность штата (количество)
- воспитателей -
- вожатых –
- других педагогических работников -
- персонал пищеблока (повар, кухработник) -
- медицинского персонала
- административно-хозяйственного и обслуживающего персонала
30. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) —
31. Наличие средств связи (какие):
32. Замечания и предложения комиссии:
33. Заключение комиссии (соответствует \не соответствует):

Подписи членов комиссии:
