

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА
ТЕРРИТОРИИ МАМСКО - ЧУЙСКОГО РАЙОНА»

Справка по результатам проверки

ОУ (МКОУ «Мусковитская СОШ»)

На основании приказа № 19 от 30.01.2019 г проведена плановая проверка в отношении
МКОУ «Мусковитская СОШ», п. Мусковит, ул.Комсомольская, 7
(наименование, адрес ОУ)

Дата проведения проверки 05.03.2019

Лицо, проводившее проверку:

Сосун Ольга Владиславовна, начальник управления

(имя, отчество, фамилия, должность должностного лица (должностных лиц))

№	Пункты	Соответствие
1	Соответствие локальных актов образовательной организации распорядительным актам Управления образования Приказ №19 от 16.01.2019 г «Об организации проведения итогового собеседования в 13 февраля 2019 г.»	1.Приказ №9 от 02.02. 2019 года «О проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе» регламентирует проведение итогового собеседования в школе. В приказе не определена аудитория проведения ИС, не прописано создание комиссий по проведению и проверке итогового собеседования (Порядок проведения итогового собеседования Приказ МО ИО от 04.02.2019 г. № 3-мпр «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования») Предоставлен лист ознакомления (05.02.2019г) обучающегося и родителей (законных представителей) с процедурой проведения ИС. Отсутствует информация на информационном стенде по ОГЭ в 9 кл. 11 класса в школе в 2018/2019 учебном году нет.
2	Организация работы по ТБ с обучающимися во время образовательного процесса и внеклассных мероприятиях	Инструкции по ТБ в учебных кабинетах отсутствуют, предоставлены инструкции 2011 года по ТБ для обучающихся. Журнал по ТБ в кабинете повышенной опасности (химии) имеется, прошит, стр. пронумерованы, начат 2 сентября 2014 года. В журнале отсутствует инструктаж по ТБ в 10 классе 14.11.2018 г. при проведении практической работы «Получение этилена и опыты с ним. Лабораторный опыт»» (запись в классном журнале, 23.01.2019) «Ознакомление с образцами нефтепереработки», 02.02.2019

		<p>лабораторный опыт «Многоатомные спирты», 13.02.2019 г. лабораторный опыт «Химические свойства альдегидов»</p> <p>При проведении внеклассных мероприятий проводятся инструктажи с фиксацией факта в журнале. Кабинеты повышенной опасности (химии, биологии, технологии) оснащены аптечками, но требуется доукомплектование. Не предоставлены документы по профилактике травматизма с обучающимися. Удостоверения по проверке знаний по ОТ от 16.07.2016 года есть у директора школы. Директором не утвержден порядок передачи информации в лечебное учреждение при возникновении НС.</p> <p>Заключен договор на медицинское обслуживание между образовательной организацией и ФБУЗ «ЦРБ» п. Мама, обслуживание производится фельдшером ФАП п. Витимский от 31 января 2019г.</p> <p>Санитарное состояние школы хорошее, территория очищена от снега.</p>
4	<p>Организация внутришкольного контроля</p>	<p>Положение о внутришкольном контроле от 10.03.2016 г утверждено приказом директора №42-а. План на 2018-2019 уч.год не утвержден директором (При проверке в 2018 г. было подобное замечание, устраненное в ходе проверки). Отсутствует анализ выполнения и эффективности плана ВШК за 2017-2018 уч.год. План в большинстве повторяет План прошлого учебного года.</p> <p>Завуч по УВР по мероприятию плана составляет справка/другой итоговый документ. Справки по итогам проверки не всегда доводятся до сведения проверяемых лиц (отсутствуют подписи ознакомления и дата составления), не понятно кому даются рекомендации. Приказы на проверку, планы–задания не предоставлены. Большинство мероприятий плана с сентября по февраль) не выполнены: из 17 запланированных справки есть по 7 п. плана. В мероприятия плана не включена проверка организации проектной деятельности в 2-4-х классах. Из представленных документов не видна методическая работа в школе.</p>
	<p>«Проверка организации перевозок детей школьными автобусами». Положение «Об организации специальных (школьных) перевозок обучающихся образовательных организаций Мамско-Чуйского района» от 16.12.2013 г.</p>	<p>Документы по перечню положения «Об организации школьных перевозок» собраны в полном объеме, систематизированы в соответствии с номенклатурой дел № 07-01 Страховой полис ТС: истек срок действия 15.01.2019 г.</p> <p>Водитель не имеет курсовой подготовки</p> <p>В Паспорт безопасности дорожного движения от 28 апреля 2017 г. необходимо</p>

Предложения администрации школы:

1. Необходимо систематизировать учет входящей и исходящей документации срок - постоянно.
2. Разработать инструкцию по делопроизводству в соответствии с Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2004-ст). Рекомендации и разъяснения были даны на совещании руководителей 24 августа 2017 г. срок 20 марта 2019 г.
3. Провести анализ выполнения и эффективности плана ВШК за 2017-2018 уч.год в срок до 20 марта 2019 г.
4. Детально изучить план ВШК и внести изменения на оставшееся учебное время (воспользоваться методическими рекомендациями, данными Вам ранее) в срок до 20 марта 2019 г.
5. Обеспечить курсовую подготовку водителя школьного автобуса по 20-ти часовой программе в специализированной организации в срок до 1 сентября 2019 г.
6. В Паспорт безопасности дорожного движения от 28 апреля 2017 г. необходимо внести изменения т.к. произошла смена места стоянки автобуса.
7. Принять управленческие решения в отношении завуча по УВР, за не исполнение плана ВШК. Предоставить решение в срок до 20 марта.
8. Обновить и систематизировать информационные стенды для родителей в здании школы срок 20 марта 2019, далее постоянно.
9. Отчет об устранении замечаний направить в управление образования в указанные сроки за подписью директора.

Подпись лица, проводившего проверку:



О.В. Сосун