

проект
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА

АДМИНИСТРАЦИЯ МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 февраля 2018г.

п. Мама

№ 15

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ
И ПОДРОСТКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАМСКО-ЧУЙСКИЙ РАЙОН, В
КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ В 2018 ГОДУ**

В целях организации работы по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования Мамско-Чуйский район, исполнения муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействия развитию учреждений образования в муниципальном образовании Мамско-Чуйского района на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации района от 18.11.2015 г. № 97, руководствуясь пунктом 1 статьи 12 Федерального Закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мамско-Чуйского района, администрация Мамско-Чуйского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района.
2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района (Приложение № 1).
3. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района (Приложение № 2).
4. Утвердить перечень мероприятий по подготовке летних оздоровительных лагерей дневного пребывания с учетом требований Роспотребнадзора и МЧС (Приложение № 3).
5. Утвердить план работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории муниципального образования Мамско-Чуйского района на период 2018 года (Приложение № 4).

6. Утвердить форму акта приемки летних оздоровительных лагерей дневного пребывания детей (Приложение № 5).

7. Руководителям отраслевых (функциональных) органов, специалистам администрации района, руководителям муниципальных учреждений образования, участвующим в реализации мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Содействия развитию учреждений образования в муниципальном образовании Мамско-Чуйского района на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением администрации района от 18.11.2015 г. № 97:

7.1. Обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей, проживающих на территории Мамско-Чуйского района в 2018 году.

7.2. Не допускать открытия летних оздоровительных лагерей дневного пребывания детей положительного заключения Роспотребнадзора по Иркутской области.

7.3. Создать условия для безопасного нахождения детей и подростков в организациях отдыха и оздоровления детей.

8. Рекомендовать областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Районная больница п. Мама» организовать и осуществлять контроль медицинского обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

9. Признать утратившим силу постановление администрации района от 20 апреля 2017 года № 38 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования Мамско-Чуйский район, в 2017 году».

10. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Бабикову О.А.

11. Настоящее постановление опубликовать в газете «Мамский горняк».

Мэр район

А.Б.Сергей

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения согласованных действий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского района.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом Мамско-Чуйского района, правовыми актами органов местного самоуправления Мамско-Чуйского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

Задачами Комиссии являются:

- 2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.2. Обсуждение проектов правовых актов по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.3. Внесение предложений в заинтересованные органы и организации по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.4. Содействие созданию баз данных и распространению новых технологий в системе организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Мамско-Чуйского муниципального образования.
- 2.5. Информирование общественности района о ходе летней оздоровительной кампании.

3. Функции комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

- 3.1. Разработка плана работы комиссии.
- 3.2. Принятие в пределах своей компетенции решений, необходимых для согласованной деятельности органов муниципального района, органов местного самоуправления, детских организаций, учреждений и предприятий всех форм собственности в вопросе эффективного

развития ежегодного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

- 3.3. Анализ состояния оздоровительной кампании в Мамско-Чуйском районе.
- 3.4. Проведение разъяснительной работы для населения по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
- 3.5. Участие в приемке оздоровительных учреждений, осуществляющих отдых, оздоровление детей и подростков (лагеря с дневным пребыванием детей).

4. Права комиссии

Комиссия для осуществления своих задач и функций имеет право:

- 4.1. Вносить в установленном порядке мэру района предложения по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, требующим их решения.
- 4.2. Запрашивать у глав поселений, руководителей организаций информацию (материалы) по вопросам, входящим в ее компетенцию.
- 4.3. Подготавливать предложения по:
 - определению форм отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
 - порядку выдачи путевок детям различных категорий;
- 4.4. Разрабатывать районные мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

5. Организация работы комиссии

- 5.1. Состав комиссии утверждается администрацией района.
- 5.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем.
- 5.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с планом, принятым комиссией и утвержденным председателем. Внеочередные заседания Комиссии могут быть созваны по инициативе председателя или по обращению не менее двух третей членов Комиссии. Место и порядок проведения заседаний устанавливается председателем и доводится до членов комиссии не позднее, чем за неделю до проведения очередного заседания.
- 5.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом.
- 5.5. Решения комиссии носят рекомендательный характер.
- 5.6. С правом совещательного голоса на заседания Комиссии могут приглашаться работники организаций, предприятий и учреждений, участвующих в организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
- 5.7. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ее секретарь.

**СОСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ
ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ
МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА**

- | | | |
|---|---|-----------------------------------|
| Заместитель мэра района по социальным вопросам администрации Мамско-Чуйского района | - | председатель комиссии |
| Начальник МКУ «Управление по организации образовательной деятельности на территории Мамско - Чуйского района» | - | заместитель председателя комиссии |
| Методист методического отдела МКУ «Управление по организации образовательной деятельности на территории Мамско - Чуйского района» | - | секретарь комиссии |

Члены комиссии:

Главный специалист администрации района по молодежной политике и спорту

Главный специалист администрации района, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Глава администрации Мамского городского поселения (по согласованию)

Глава администрации Витимского городского поселения (по согласованию)

Глава администрации Луговского городского поселения (по согласованию)

Главный врач ОГБУЗ РБ п. Мама

Директор ГУ ЦЗН Мамско-Чуйского района

Директор ОГКУ Управление социальной защиты населения по Мамско-Чуйскому району

Дознаватель по Бодайбинскому и Мамско-Чуйскому
районам по пожарному надзору (по согласованию)
Начальник отделения полиции (дислокации пгт. Мама)
МО МВД РМ «Бодайбинский»

Главный специалист администрации района по культуре

Директор ОГУСО «Комплексного центра социального
обслуживания населения Мамско-Чуйского района»

Старший инспектор ОУУП и ПДН ОП (дислокация пгт
Мама)

Председатель районной Думы (по согласованию)

Представитель от общественности, член родительского
комитета образовательной организации

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ В ЛЕТНИХ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ И ДРУГИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ПО
ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ В 2018 ГОДУ**

№	Основное мероприятие	Период исполнения	Ответственный субъект	Отметка об исполнении
1	Заключить соглашение о финансировании летнего отдыха с Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	Февраль 2018 г.	Администрация района	
2	Составить и утвердить планы – задания по улучшению санитарно-технического состояния ЛДП	Январь 2018	Директора школ	
3	Организовать выполнение планов–заданий по улучшению санитарно-технического состояния ЛДП	До начала приемки ЛДП	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ	
4	На совещании директоров школ рассмотреть вопрос «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2018 году»	февраль, апрель 2018 г	Сосун О.В. начальник МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района	
5	Организовать работу 3 лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений района с охватом 140 человек	Май- июнь	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ	
6	Обеспечить организованное прохождение медицинского осмотра работников оздоровительных лагерей	Февраль - март	Директора школ	
7	Заклучить договора на обработку территории оздоровительных лагерей и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий	Май	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Организация	

			подрядчик	
8	Обеспечить сан. гигиеническое обучение работников оздоровительных лагерей (по необходимости)	Апрель 2017 г.	Администрация района (финансирование) МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области»	
9	Подготовить и направить пакет документов по организации оздоровительных лагерей для получения заключения в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области» на открытие ЛДП	До 19 марта 2017	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ, начальники ЛДП	
10	Обеспечить контроль за противопожарным состоянием детских оздоровительных лагерей	Май-июль	Государственный инспектор Бодайбинского и Мамско – Чуйского районов по пожарному надзору	
11	Провести в детских оздоровительных лагерях инструктаж персонала и обучение отдыхающих детей и подростков правилам пожарной безопасности и пользования противопожарным инвентарем	Июнь-июль	Дознаватель Бодайбинского и Мамско – Чуйского районов по пожарному надзору Начальники ЛДП	
12	Провести в детских оздоровительных лагерях обучение детей по этике, нормам поведения на водоемах и приемам оказания первой помощи пострадавшим	Июнь, июль	Начальники ЛДП ОГБУЗ «Центральная районная больница п. Мама» ГИМС по Бодайбинскому и Мамско-Чуйскому району	
13	Провести в оздоровительных лагерях спортивные соревнования	Июнь, июль	Отдел по делам молодежи и спорту администрации района ДЮСШ	
14	Приемка ЛДП	Май 2017г. по графику	Межведомственная комиссия	

**ПЛАН
РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И
ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАМСКО-ЧУЙСКОГО
РАЙОНА НА ПЕРИОД 2018 ГОДА**

№	Основное мероприятие	Период исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
1	Организационное совещание по подготовке к проведению летней оздоровительной кампании	февраль 2018г.	Бабилова О.А.- заместитель мэра района по социальным вопросам; Сосун О. В., - начальник управления по организации образовательной деятельности на территории Мамско-Чуйского района.	
2	Контроль выполнения предписаний Управления Роспотребнадзора по Иркутской области по лагерям дневного пребывания.	Март-май 2018 г.	Муниципальная межведомственная комиссия	
3	Семинары-совещания по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков для работников, занятых в летней оздоровительной кампании	март - май 2018 г.	Сосун О.В., - начальник управления по организации образовательной деятельности на территории Мамско-Чуйского района	
	Инспектирование деятельности лагерей дневного пребывания.	июнь – август 2018 г.	Муниципальная межведомственная комиссия	
	Организовать отдых и оздоровление детей сирот и детей, лишившихся попечения родителей	Июнь-август 2018г	ОГКУ управление социальной защиты населения Мамско-Чуйскому району	
	Организовать отдых и оздоровление детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Июнь-август 2018г	ОГУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамско-Чуйского района»	
	Организовать проведение военных сборов на базе ДЮСШ	Июнь	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Директор ДЮСШ	

	Организовать проведение районного слета туристов	июнь	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Главный специалист администрации района по молодежной политике и спорту	
	Организовать проведение районной игры «Зарница»	июнь	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Главный специалист администрации района по молодежной политике и спорту	
	Организовать работу учреждений культуры по обслуживанию детей в период каникул, уделив особое внимание профилактике подростковых правонарушений	Июнь-август	Главный специалист по культуре администрации района. Главы городских поселений	
	Обеспечить безопасность и правопорядок на время летних каникул	Июнь-август	Отделение полиции (дислокации пгт Мама) МО МВД РМ Бодайбинский;	
	Оказывать помощь в деятельности учреждений детского отдыха. Способствовать занятости детей в летний период	Весь период	Главы городских поселений	
	Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан	Весь период	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Главы поселений ОГУ «Центр занятости населения Мамско-Чуйского района»	
	Мониторинг занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактических учетах.	май - август 2018 г.	МКУ «Управление образовательной деятельности» Мамско-Чуйского района Директора школ Васнев С.А. -главный специалист администрации района, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; Старший инспектор ОУУП и ПДН ОП (дислокация пгт Мама)	
	Сбор и ежедневное	июнь - август	Сосун О. В., - начальник	

	предоставление информации о ходе летней оздоровительной кампании.	2018 г.	управления по организации образовательной деятельности на территории Мамско-Чуйского района.	
	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации района: «Отдых, оздоровление и занятость детей».	май-сентябрь 2018 г.	Муниципальная межведомственная комиссия	

АКТ

приёмки оздоровительного учреждения с
дневным пребыванием детей

от «___» _____ 201 г _____ №__

Наименование лагеря с дневным пребыванием, адрес

Эксплуатируется на базе (указать юридическое лицо)

Начальник лагеря (ФИО) _____

Приемку оздоровительного лагеря дневного пребывания произвела комиссия в составе
(указать состав комиссии):

1. санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организовано оздоровительное учреждение (номер, дата выдачи, о соответствии\о несоответствии)

2. копия приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены

3. утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников

4. личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения) (представлен\не представлен)_____
5. примерное меню (согласовано \не согласовано)_____
6. режим дня (представлен\не представлен)_____
7. Вместимость в смену:
8. количество смен:
9. Режим пребывания детей :
10. Спальные помещения располагаются на площадях
11. количество мест в спальнях помещениях
12. площадь на одного ребенка
13. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений (игровых, санузлов и т.д.):
14. Состояние и готовность к работе источников водоснабжение и канализации:
15. Помещения медицинского назначения:
16. Пищеблок, столовая,
17. число мест в обеденном зале -
18. Площадь на 1 посадочное место –
19. обеспеченность мебелью:
- 20.- наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам
 - наличие электроводонагревателя;
 - обеспеченность пищеблока инвентарём, оборудованием –
 - столовая посуда –
 - наличие и исправность холодильного и технологического оборудования:
 - условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей):
 - готовность пищеблока к эксплуатации - готов
21. наличие договоров дата заключения, наименование организации об организации горячего питания, на поставку пищевых продуктов).

договор на поставку продуктов питания № 2 от 01 июня 2016 года с ИП Скябас.

22. Кратность питания, сумма:

23. Питьевой режим:

24. Состояние территории оздоровительного учреждения:

25. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование для проведения подвижных и спортивных игр:

26. Наличие бассейна или водоема, организация купания в соответствии с требованиями санитарных правил:

27. Наличие и состояние игрового оборудования:

28. Обеспеченность:

- жестким инвентарем –

- мягким инвентарем –

- санитарной одеждой –

- наличие моющих и дезинфицирующих средств –

29. Укомплектованность штата (количество)

воспитателей -

вожатых –

других педагогических работников -

персонал пищеблока (повар, кухработник) -

медицинского персонала

административно-хозяйственного и обслуживающего персонала

30. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) —

31. Наличие средств связи (какие):

32. Замечания и предложения комиссии:

33. Заключение комиссии (соответствует \не соответствует):

Подписи членов комиссии:
