

Муниципальное казенное учреждение
«Управление по организации образовательной деятельности на территории
Мамско - Чуйского района»

ПРИКАЗ

1 февраля 2022 года

№ 16

п. Мама

О подготовке к детской оздоровительной кампании 2022 года

В целях своевременного открытия лагерей дневного пребывания, обеспечения качественного и безопасного отдыха детей в 2022 году в летних учреждениях дневного пребывания организованных на базе общеобразовательных организаций Мамско-Чуйского района, действуя на основании Устава

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Полную ответственность за подготовку ЛДП к оздоровительному сезону 2022года возложить на руководителей образовательных организаций МКОУ «Мамская СОШ» (Теймурова И. К.), МКОУ «Витимская СОШ» (Булачевская Е. А.), МКОУ «Луговская СОШ» (Сафонова Г. Н.).
2. Руководителям образовательных организаций, в которых планируется открытие ЛДП в 2022 году:
 - 2.1. в срок до 10 февраля 2022 года назначить приказом начальников ЛДП при образовательных организациях и направить копии приказов в Управление образования.
 - 2.2. Подать заявление и документы ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Иркутской области» (г. Иркутск, ул. Трилиссера, 57) в соответствии с утверждённым перечнем документов и данных лабораторных и инструментальных исследований, необходимых для проведения экспертизы различных типов объектов, используемых для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе предоставить **протоколы лабораторных исследований воды**, проведенных в рамках производственного контроля, на договорной основе с любой аккредитованной организацией, либо иных видов контроля по микробиологическим показателям для лагерей, имеющих централизованное водоснабжение (лагеря дневного пребывания) срок исполнения по **графику**.
 - 2.3. Взять на контроль прохождение бактериологического и вирусологического обследования на кишечные инфекции не ранее, чем за две недели до начала работы всеми сотрудниками, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, с эксплуатацией

- водопроводных сооружений детского лагеря;
- 2.4. Обеспечить заключение контрактов на поставку пищевых продуктов;
 - 2.5. Заключение договора на прохождение медицинского осмотра сотрудников и гигиеническую подготовку персонала;
 - 2.6. направить управление образования дополнительную потребность до 25.02.2022г. в финансовых средствах для открытия лагерей.
3. Назначить заместителя по экономическим вопросам (Гришина Е. А.) ответственным лицом по контролю и координации подготовки ЛДП руководителями ОО в части финансового обеспечения и подготовки необходимых документов.
 4. Гришиной Е. А.:
 - 4.1. направить на согласование с Управлением Роспотребнадзора график с указанием сроков подачи заявлений на проведение ФБУЗ «Центр эпидемиологии в Иркутской области» санитарно-эпидемиологической экспертизы (приложение 1);
 - 4.2. направить уведомление о начале работы (о дате открытия, количестве смен, количества человек) в Управление Роспотребнадзора не позднее, чем за два месяца до открытия.
 - 4.3. Подготовить реестр лагерей дневного пребывания для размещения на сайте Управления и направления в соответствующие ведомства.
 - 4.4. Подготовить реестр поставщиков продуктов для размещения на сайте Управления и направления в соответствующие ведомства.
 5. Секретарю руководителя (Ковалева Н. В.) ознакомить с приказом указанных лиц, направить приказ в образовательные организации.
 6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления

О.В. Сосун

С приказом ознакомлены:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись, дата)	(И.О. Фамилия)

В дело № _____

Секретарь _____

_____ (подпись, дата)

График подачи

Заявлений на получение экспертизы готовности условий для организации летнего отдыха в лагерях дневного пребывания и получения Экспертного заключения на открытие ЛДП

№	Наименование школы	Дата подачи заявления	ответственный
1	МКОУ «Мамская СОШ»	25.02.2021г.	Теймурова И. К.
2	МКОУ «Витимская СОШ»	09.02.2021г.	Булачевская Е. А.
3	МКОУ «Луговская СОШ»	11.02.2021г.	Сафонова Г. Н.